GYAKORNOKI FELADATOK AZ ERASMUS PLACEMENT KERETÉBEN A MAGYAR MEZŐGAZDASÁGI MÚZEUMBAN 2015

Gyakorlatvégzés szervezeti egysége	Feladat	Képzés	Max. létszám	Szükséges ismeretek, kompetenciák	Megjegyzés
Könyvtár további információ: Tóth-Barbalics Veronika, könyvtárvezető: toth-barbalics.veronika@mmgm.hu	idegen nyelvű (angol, német, francia, olasz) agrártörténeti szakfolyóiratokról és adatbázisokról fényképes online rövid ismertető készítése	Történelem BA vagy Jelenkortörténet MA vagy Nemzetközi kapcsolatok BA vagy Nemzetközi kapcsolatok MA	0,5 fő	-magyar nyelv felsőfokú / anyanyelvi szintű ismerete -angol nyelv középfokú ismerte (szövegértés, fordítás) -opcionálisan egy további idegen nyelv – német, francia, olasz – középfokú ismerete (szövegértés, fordítás) -Microsoft Office programcsomag felhasználói szintű ismerete -kép-szerkesztés az IrfranView és / vagy a Picasa programmal -lényegkiemelés képessége, jó fogalmazókészség	Több szervezeti egység együttműködve „megosztva” alkalmazna egy gyakornokot.
Főigazgató-helyettes további információ: dr. Kőrösi Andrea főigazgató-helyettes: foigazgatoh@mmgm.hu	régészeti és állattani vonatkozások adatainak kigyűjtetése az idegen nyelvű szakfolyóiratokból, adatbázisokból (bibliográfia / repertorium kiépítése e két témából)	egyetemi szakirány nem releváns, de régész szakos jelentkező esetén további szakmai feladatok végzése az archeozoológiai és archeobotanikai gyűjteményben	0,5 fő		

Gyakorlatvégzés szervezeti egysége	Feladat	Képzés	Max. létszám	Szükséges ismeretek, kompetenciák	Megjegyzés
Könyvtár további információ: Tóth-Barbalics Veronika, könyvtárvezető: toth-barbalics.veronika@mmgm.hu	az első világháború agrártörténetére vonatkozó anyaggyűjtés és -rendszerezés (elsősorban digitalizált forrásokból), valamint az agrártörténeti életrajzi katalógus építése	Történelem BA vagy Jelenkortörténet MA szak nem releváns, de régész szakos jelentkező esetén további szakmai feladatok végzése az archeozoológiai és archeobotanikai gyűjteményben	0,5 fő	-magyar nyelv felsőfokú / anyanyelvi szintű ismerete -Microsoft Office programcsomag felhasználói szintű ismerete -rendszerszintű gondolkodás képessége -pontosság	Több szervezeti egység együttműködve „megosztva” alkalmazna egy gyakornokot.
Főigazgató-helyettes további információ: dr. Kőrösi Andrea főigazgató-helyettes: foigazgatoh@mmgm.hu	a magyar szürke szarvasmarha és a magyar racka megjelenéseinek kigyűjtése főként a Köztelekből és a Gazdasági Szemléből.		0,5 fő		

Gyakorlatvégzés szervezeti egysége	Feladat	Képzés	Max. létszám	Szükséges ismeretek, kompetenciák	Megjegyzés
Könyvtár további információ: Tóth-Barbalics Veronika, könyvtárvezető: toth-barbalics.veronika@mmgm.hu	19-20. századi albumok illusztrációs mutatójának készítése és / vagy nyomtatott kiadványok múzeumtörténeti képanyagának digitalizálása és rendszerezése	Művészettörténet BA vagy Könyvtár- és információtudományok BA vagy Levéltártan BA vagy Kulturális örökség kutatása és hasznosítása MA	2 fő	-magyar nyelv felsőfokú / anyanyelvi szintű ismerete -angol, német vagy francia nyelv középfokú ismerete (szövegértés) -Microsoft Office programcsomag felhasználói szintű ismerete (különösen: Excel táblázatkezelő program) -szkennelés; képszerkesztés az InfranView és / vagy a Picasa programmal -rendszerszintű gondolkodás képessége -pontosság	

Gyakorlatvégzés szervezeti egysége	Feladat	Képzés	Max. létszám	Szükséges ismeretek, kompetenciák	Megjegyzés
Könyvtár további információ: Tóth-Barbalics Veronika, könyvtárvezető: toth-barbalics.veronika@mmgm.hu	agrártörténeti szakkönyvek, albumok katalogizálása a Huntéka integrált könyvtári rendszerben, katalógus rekordok javítása, kiegészítése, könyvbehasonlítási és rendezési feladatok	Könyvtár-és információtudományok BA vagy Kulturális örökség kutatása és hasznosítása MA	2 fő	-magyar nyelv felsőfokú / anyanyelvi szintű ismerete -könyvtári bibliográfiai leírási szabványok ismerete -jártasság a számítógépes formai és tartalmi feltárásban -angol, német vagy francia nyelv középfokú ismerete (szövegértés) -pontosság	Csak júliusi kezdés esetén tudjuk vállalni a megfelelő szakmai felkészítést.
Könyvtár további információ: Tóth-Barbalics Veronika, könyvtárvezető: toth-barbalics.veronika@mmgm.hu	tematikus bibliográfiák készítése az agrár- és élelmiszergazdasági, valamint a kulturális örökség körébe tartozó hungarikumokról, nemzeti értékekről	Történelem BA vagy Jelenkortörténet MA vagy Könyvtár-és információtudományok BA vagy Kulturális örökség kutatása és hasznosítása MA	1 fő	-magyar nyelv felsőfokú / anyanyelvi szintű ismerete -Microsoft Office programcsomag felhasználói szintű ismerete -pontosság	

Gyakorlatvégzés szervezeti egysége	Feladat	Képzés	Max. létszám	Szükséges ismeretek, kompetenciák	Megjegyzés
Gyűjteményi Főosztály további információ: Ikvai-Szabó Emese főosztályvezető: ikvai-szabo.emese@mmgm.hu	dokumentumrendezési, fordítási, regesztázási és online — megjelenő adatbázisépítési (Monari, Access, Excel) és digitalizálási feladatok	latin, német nyelvtudású levéltár- vagy történelem szakos, - vagy művészettörténész, - vagy könyvtár szakos,	1	vagy végső esetben bármilyen szakos, de fotózni tudó, illetve Acces és Excel felhasználói szintű ismeret	
Gyűjteményi Főosztály további információ: Ikvai-Szabó Emese főosztályvezető: ikvai-szabo.emese@mmgm.hu	Központi leltárkönyv adatbevitele (Excel)	bármilyen szakos H gyak.	1 fő	Excel felhasználói szintű ismeret	

Gyakorlatvégzés szervezeti egysége	Feladat	Képzés	Max. létszám	Szükséges ismeretek, kompetenciák	Megjegyzés
Gyűjteményi Főosztály további információ: Ikvai-Szabó Emese főosztályvezető: ikvai-szabo.emese@mmgm.hu	tárgyak digitalizálása (múzeumi fotóssal közösen) budapesti kiállításban és a múzeum keszthelyi filiáléjában fotópozitívok és fotónegatívok tematikus ill. kronologikus rendezése.	bármilyen szakos		-	
Gyűjteményi Főosztály további információ: Ikvai-Szabó Emese főosztályvezető: ikvai-szabo.emese@mmgm.hu	papíralapú gyűjtemény revíziózása, Monari (a múzeumban használt gyűjteményi adatbázis rendszer) feltöltése	történész, vagy bármely szakos	1 fő	-	

Gyakorlatvégzés szervezeti egysége	Feladat	Képzés	Max. létszám	Szükséges ismeretek, kompetenciák	Megjegyzés
Közművelődési Főosztály további információ: Radics Boglárka főosztályvezető: radics.boglarka@mmgm.hu	a Vajdahunyadvár látogatók előtt most megnyíló két tornyában, illetve a múzeumi programok szervezési munkáinál segítség, pl. Kolozsvári Magyar Napok, OMÉK előkészítése, Múzeumok Őszi Fesztiváljába való besegítés, nyári táboroztatás, augusztus végén, szeptember elején a Zöld Óvodával kapcsolatos munka. Emellett információnyújtási adminisztrációs tevékenység – részben a kiállításokban	egyetemi szak nem releváns	2 fő	idegen nyelv ismerete nem szükséges, de előnyös	-